



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 3076 del 09/07/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2812 del 09/07/2024

Direzione: II SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

Servizio: TRIBUTI ED ALTRE ENTRATE

Ufficio: Tributo Speciale ed altre Entrate Tributarie

**OGGETTO:** Accertamento, introito, impegno e pag. della somma di € **850,00** a titolo di rimborso deposito cauzionale versato dalla ditta R.I. per scavo e posa di condotta fognaria, lungo S.P. 45/2° tratto delle Masse al km. 2+520, nel Comune di Messina.

## LA DIRIGENTE

**PREMESSO** che la Ditta R.I., concessionaria di una autorizzazione scavo e posa di condotta fognaria, lungo S.P. 45/2° tratto delle Masse al km. 2+520, nel Comune di Messina, ha versato a titolo di deposito cauzionale, l'importo di € **850,00**;

**CHE** il predetto importo è stato versato a mezzo bollettino telematico n. 61935 del 25/11/2023;

**VISTA** la nota prot. n. 28228/24 del 20/06/2024 con la quale la III Direzione- Viabilità Metropolitana ha comunicato a questo servizio che i lavori di cui all'oggetto, sono stati eseguiti come da Concessione n. 44/C del 30/01/2024 e, pertanto, si autorizza lo svincolo della cauzione versata a garanzia dei lavori;

**VISTO** il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

Per quanto in premessa,

**ACCERTARE ED EMETTERE** ORDINATIVO di INTROITO per l'importo di € 850,00 in riferimento al bollettino telematico n. 61935 del 25/11/2023 a carico del debitore R.I. per deposito cauzionale, con imputazione al codice 9.02.04.01.001 risorsa **156 – Bilancio 2024**;

**IMPEGNARE**, la somma di € **850,00** a titolo di rimborso cauzionale a favore della ditta R.I. sul Cap. 8560 - Bilancio esercizio 2024 codice **99.01.7.02.04.02.001**;

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	5	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	1.2
<b>Titolo</b>	1	<b>Funzione</b>	1	<b>Servizio</b>	5	<b>Intervento</b>	7
<b>Cap./Art.</b>	8560	<b>Descrizione</b>	<b>Rimborso Deposito cauzionale</b>				
		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	Ditta R.I.						
<b>Causale</b>	<b>Rimborso deposito cauzionale</b>						
<b>Modalità finan.</b>	<b>Versamento su c/c bancario</b>						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 850,00</b>				

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € **850,00**, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 8560 /2024 come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2024		8560		2024

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
2024	<b>€ 850,00</b>

**PAGARE** a favore della Ditta R.S. (Giusta delega prot. n. 30634/24 del 05/07/2024) l'importo di € 850,00 mediante bonifico sul conto corrente bancario con la seguente causale: Rimborso Deposito Cauzionale;

**PRELEVARE** l'importo occorrente al Cap. **8560** alla voce "Rimborso Depositi Cauzionali" Bilancio 2024, giusto impegno come sopra assunto;

**AUTORIZZARE** all'emissione del mandato di pagamento l'importo di € 850,00 in favore della ditta R.S. da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente cod. IBAN, non pubblicabile, **Spese a carico dell'Ente**;

**Trasmettere** copia della presente determinazione:

- al Sindaco Metropolitan;
- al Direttore Generale;
- al Segretario Generale;
- alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;

**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

**CHE** la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

**CHE** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

**CHE** successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione *Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi*;

**CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il Responsabile del procedimento è la Dirigente, Dott.ssa Maria Nulli recapito tel. 090/7761353 e-mail: [mg.nulli@cittametropolitana.me.it](mailto:mg.nulli@cittametropolitana.me.it). Il Responsabile dell'istruttoria è il Dott. Salvatore Ciccio, recapito tel. 090/7761220 e-mail: [s.ciccio@cittametropolitana.me.it](mailto:s.ciccio@cittametropolitana.me.it)–PEC: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it). Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30;

**CHE** avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio

Messina, data della firma digitale

LA DIRIGENTE  
II Direzione Servizi Finanziari e Tributari  
Dott.ssa Maria Nulli  
*Firmato digitalmente*